



Sønderholm 08-05-2015

Referat af menighedsrådsmøde i Sønderholm Sognegård d. 7. maj 2015 kl. 16.30 – 19.00

1. Mulighed for røddernes input

- Klara. Det første halve år i rådet?

2. Godkendelse af dagsorden

- Dagsorden godkendt

3. Godkendelse og underskrivelse af referat fra sidste møde

- Referat godkendt og underskrevet

4. Nyt fra formanden

- **Status for årets vedligeholdelsesarbejde** – Kirken næsten kalket færdig. Sognegårdens vinduer er malet og kalkning sker nu. Tagrenderne på graverhuset er flækket. Lågen i syddiget og ved kroen trænger meget til en kærlig hånd. Pudsskade v. en af de ophængte gravsten. Kælderen bør beses ved provstesynet. Ny eltavle i kirke. Hængsler i vinduer og døre trænger til en smøring. Højttaleskabe i sognesal foreslås forsynet med bøjlehåndtag, så nogle ikke er nødvendig. Ny præstetavle ønskes opsat (til overenskomstansatte præster). Det er 11 år siden, kirken sidst blev kalket indvendigt
- **Provstesyn. Hvad skal der foreligge ved provstesyn?**
 - Protokoller, kirkegårdskort, eftersynsrapporter på orgel og klokker. Sven kontakter Joan for dokumentation for eftersyn.
 - Inventarlist
 - Rækkefølge for synet: kirke, kirkegård, sognegård, præstegård
- **Nyt TV-kamera til kirken - service på forstærker i sognegård.**
 - Per har henvendt sig til North Star desangående.
- **Henvendelse fra menigheden om flere gravpladsmuligheder.**
 - Budgetudvalget sørger for midler til kirkegårdsudvikling.
- **Valg af repræsentant i pensionistforeningen**
 - Inger Strauss er valgt.
- **Pinsevandring! Hvem deltager?**
 - Inger sørger for flasker m.m. til turen. Ella står for morgenmaden i sognegården – Sussie giver besked.
 - Per har deltaget i møde på skolen om Sønderholm Samråd.
 - Per deltager 27. maj i møde i Dommergården, Nibe, ang. samarbejde på tværs af sognene på formandsplan.



5. Nyt fra præsterne

- Syng nyt – ansøgning om tilskud til opstart af database m. nye salmer og noder. Vi bevilger 1000,- kr. til formålet. Ansøgningen ligger på it-skrivebordet og kan læses der.
- Konfirmationerne er forløbet fint.
- Konfirmationsforberedelse – vi har fået minimumsmodellen, der består af nogle få morgentimer, resten er eftermiddagstimer. Sussie og Jørn mødes med skolen til planlægning af næste år. Provsten deltager evt.
- Minikonfirmandundervisning næste år/sæson kommer på næste fællesmøde.
- Der er udsendt billeder til os fra konfirmationerne. Leif har taget billederne.
- Sussie har 10 års jubilæum 1. juli. Hun inviterer til formiddagskaffe i sognegården, så vi kan være med til at fejre det.
- Sussie bestiller et enkelt abonnement på "Kirken i dag".

6. Nyt fra kassereren

- **Aftale/gennemgå procedure ved budgetplanlægning**
 - 2016: Vi har fået udmeldt en driftsramme på kr.1.997.244. En stigning på kr. 12.794 i forhold til 2015. Dette skulle svare til 1% lønstigning!
 - Budgetterne skal være på plads inden 1. juni. Budgetudvalgsmøde skal afholdes snarest. Sven taler med Joan og sender datoforslag ud på mail.
- **Kvartalsrapport gennemgås.**
 - Rapporten er udsendt på mail. Der er ingen kommentarer til den.
- **FDF**
 - Ansøgning om tilskud til FDF tages op på næste fællesmøde. Overvejelser om fordelingsnøglen skal anvendes.

7. Nyt fra kirkeværgen

- **Forespørgsel fra en enkemand, om han selv må grave hullet til sin kones urne (se tidl. mailudveksling).**
 - Ønsket er respekteret og allerede udført.
- **Ønsker, der skal bringes op i forbindelse med provstesynet** – blev taget op under punkt 4.
- **Brandsyn 3. juni kl. 13**

8. Nyt fra kontaktpersonen

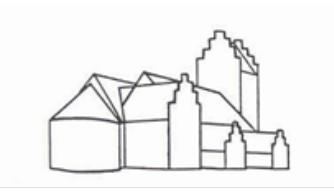
- MUS bliver til GRUS denne omgang – gruppeudviklingssamtale. Dog stadig MUS med de fuldtidsansatte.

9. Nyt fra medarbejderrepræsentanten

- Ulla er glad for at være tilbage.

10. Nyt fra udvalgene –

- **præstegårdsudvalget**
 - har fået tilbud på terrasse og hække, der skal skærme mod indkig samt træfældning på kr. 130.125. Udgiften afholdes i henhold til fordelingsnøglen. Arbejdet påbegyndes efter pinse.



- **evalueringen af visionsmødet**
 - 22. oktober er der aftalt nyt møde ang. udvidet samarbejde. Vi forventer, at det møde foregår med en ekstern person til oplæg og mødeledelse.

11. Eventuelt

- Punkt til næste fællesmøde: kirkestatistik. Sussie får kirketællingerne.
- Afbud fra Anni til næste møde

**Referent/
Hanna Kristensen**